



# **Prefeitura Municipal de Mirai**

## **Secretaria de Assistência Social**

### **RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO**

#### **2025**

**Secretaria Municipal de Assistência Social – Município de Mirai/MG**

#### **1. Identificação Institucional**

**Município:** Mirai – MG

**Unidade Gestora:** Secretaria Municipal de Assistência Social

**Secretária Municipal:** Tatiane Guatura Guedes da Silva Chiconelli

**Gestão:** 2025

**Endereço:** Rua Lacerda Werneck, nº121 – Centro

**Telefone / E-mail:** [social@mirai.mg.gov.br](mailto:social@mirai.mg.gov.br) – 32 3029-6685

**Horário de Funcionamento:** 07h às 11h e 12h às 16h

#### **2. Apresentação**

Este Relatório Anual de Gestão apresenta as principais ações, resultados, indicadores e execução orçamentária da Política de Assistência Social do Município de Mirai no ano de 2025, conforme diretrizes do Sistema Único de Assistência Social - SUAS e as resoluções do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

#### **3. Estrutura da Rede Socioassistencial de Mirai**

##### **3.1 Gestão da Política**

- Secretaria Municipal de Assistência Social
- Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS
- Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS
- Gestão dos Sistemas: SIGSUAS / CadÚnico

##### **3.2 Equipamentos**

CRAS Centro

CRAS Cruzeiro



## **Prefeitura Municipal de Mirai** **Secretaria de Assistência Social**

Cadastro Único

Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos

Serviço de Acolhimento Institucional – Casa Lar

Instituição de Longa Permanência – ILPI, Abrigo Frederico Ozanam

### **4. Recursos Humanos da Assistência Social por equipamento – 2025**

#### **Secretaria**

- Secretária: Tatiane Guatura Guedes da Silva Chiconelli
- Coordenador de Gestão: Paulo Roberto Lopes da Silva
- Coordenadora da Vigilância Socioassistencial: Dione Castro de Carvalho
- Coordenadora de Apoio Alimentar Nutricional: Emanuela Nascimento Carvalheiro

#### **CRAS Centro**

- Coordenação: Laís Pereira Bento
- Assistente Social: Emanuelle Beatriz Evêncio
- Auxiliar Administrativa: Verônica Santos da Silva
- Auxiliar de Serviços Gerais: Maria Tereza Correa

#### **CRAS Cruzeiro**

- Coordenação: Cassiana do Carmo Martins Alonso
- Assistente Social: Ana Clara Bonato Rossi
- Psicólogo: Leonardo Santos Matias
- Auxiliar Administrativa: Stefane Ariany Lúcio Silva
- Auxiliar de Serviços Gerais: Anália Alves Garcia da Silva

#### **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**

- Coordenação: Tatiani Arcanjo de Oliveira
- Assistente Social: Elaine Maria Neves dos Santos
- Orientadora Social: Claudiana Freitas Souza
- Orientadora Social: Jéssica Carla de Oliveira da Silva



## **Prefeitura Municipal de Mirai**

### **Secretaria de Assistência Social**

- Oficineira: Júlia de Melo Carrascoza

#### **Cadastro Único**

- Coordenação: Ana Clara Ferreira Lucas
- Assistente Social: Alessandra Pereira Lisboa

#### **Departamento de Proteção Social Especial**

- Assistente Social: Camila Garcia de Oliveira

#### **Serviço de Acolhimento para Crianças e Adolescentes – Casa Lar**

- Coordenação: Andreza Aparecida Fontoura de Sousa
- Cuidadora: Carmem Lúcia Silva
- Cuidadora: Célia de Fátima Silva Oliveira
- Cuidadora: Lenice Volpato Albano
- Cuidadora: Suzie de Fátima Viana
- Auxiliar de Serviços Gerais: Márcia Helena Ferreira Cândido Brizinari

### **5. Programas, Serviços e Projetos Executados – 2025**

#### **5.1 Proteção Social Básica**

##### **Serviços ofertados nos CRAS:**

- PAIF – Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV
- Acolhimento, orientação e encaminhamento
- Benefícios Eventuais: auxílio-natalidade, funeral, cesta básica e aluguel social.  
Atualização e cadastramento CadÚnico / Bolsa Família
- Programa Miralimta

#### **Indicadores 2025**

- Famílias referenciadas: 2.500
- Famílias inseridas no PAIF: 68
- Participantes SCFV: 222 entre crianças, adolescentes e idosos



## **Prefeitura Municipal de Mirai**

### **Secretaria de Assist4ncia Social**

- Total de benef4cios eventuais:
- Fam4lias cadastradas no Cad4nico: 2.473 fam4lias
- Fam4lias com o Cadastro atualizado: 2.102 fam4lias
- benefici4rias do Bolsa Fam4lia: 786 fam4lias com total de 2.152 pessoas

#### **5.2 Prote4o Social Especial**

##### **M4dia Complexidade:**

- Servi4o de Prote4o e Atendimento Especializado - PAEFI

##### **Alta Complexidade:**

- Crian4as em Servi4o de Acolhimento: 07
- Idosos em ILPI: 21

##### **Indicadores 2025:**

- Casos atendidos PAEFI: 215 at4 01 de dezembro de 2025.

#### **5.3 Benef4cios da Assist4ncia Social**

- Benef4cios Eventuais concedidos: 430
- Benefici4rios BPC – Pessoa Idoso e Pessoa com Defici4ncia: 451

#### **5.4 Projetos e Eventos 2025**

- Campanha 18 de maio realizado com as demais pol4ticas de Prote4o à Crian4a e ao Adolescente
- Reuni4es mensais permanentes com temas importantes às fam4lias do PAIF
- Campanha Setembro Amarelo
- Campanhas socioeducativas
- Semana do Idoso
- Projetos intersetoriais com a Sa4de
- A4o4es de combate à viol4ncia dom4stica
- Caf4 com Especial – reunindo com principais agentes do judici4rio e servi4os de prote4o para alinhamento dos servi4os



## **Prefeitura Municipal de Mirai**

### **Secretaria de Assistência Social**

- Reunião intersectorial do Cadastro Único com as demais políticas de condicionalidades
- Oficinas, cursos ou capacitações

#### **6. Gestão Financeira e Orçamentária – FMAS 2025**

##### **6.1 Receitas**

- Recursos próprios do município: R\$ **1.130,246,21**
- Cofinanciamento Estadual - Piso Mineiro: R\$ **109.771,46**

##### **6.2 Despesas Executadas**

- Manutenção dos CRAS: R\$ **192.100,07**
- IGD -BPF: R\$ **52.243,53**
- Bloco da Alta e Média: R\$ **58.867,15**
- SCFV: R\$ **82.328,61**
- Recursos Humanos: R\$ **207.288,00**
- Outras despesas (Sistema): R\$ **18.144,00**

#### **7. Avaliação das Metas 2025**

##### **Metas estabelecidas**

- Meta 1: Ampliar o atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social por meio do fortalecimento do PAIF no CRAS, com atualização do Cadastro Único e acompanhamento sistemático das famílias beneficiárias de programas de transferência de renda.
- Meta 2: Intensificar as ações de convivência e fortalecimento de vínculos para crianças, adolescentes e idosos, ampliando a participação nos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV).
- Meta 3: Fortalecer a rede de proteção social especial, com melhoria no atendimento a casos de violência, negligência e violações de direitos, em articulação com Conselho Tutelar, Ministério Público e rede intersectorial.

##### **Grau de cumprimento**

- **Meta 1:** 90%

Ampliação do número de famílias acompanhadas e atualização significativa do Cadastro Único,



## **Prefeitura Municipal de Miraflores**

### **Secretaria de Assistência Social**

com redução de pendências.

• **Meta 2:** 80%

Aumento da participação nos grupos do SCFV, porém com limitações de espaço físico e equipe técnica.

• **Meta 3:** 75%

Melhoria nos fluxos de encaminhamento e acompanhamento dos casos, com maior integração da rede de proteção.

#### **Impactos Positivos para o Território**

- Ampliação e qualificação do atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social, com fortalecimento do acompanhamento familiar pelo PAIF e PAEFI.
- Melhoria na articulação da rede de proteção social, promovendo maior integração entre serviços socioassistenciais e demais políticas públicas.
- Garantia de acesso a benefícios eventuais em situações de emergência, calamidade e vulnerabilidade temporária.
- Fortalecimento da proteção social especial, com atenção às crianças e adolescentes em situação de risco, cumprimento de medidas protetivas e acompanhamento de demandas do Judiciário.
- Avanços na organização da gestão, com maior controle administrativo, planejamento orçamentário e acompanhamento da execução dos recursos do município, estado e União.

#### **Desafios Enfrentados**

- Insuficiência de recursos financeiros frente à crescente demanda social, agravada por situações de desemprego, vulnerabilidade econômica e eventos climáticos.
- Limitação de recursos humanos, com equipes reduzidas e sobrecarga de trabalho, impactando a capacidade de atendimento e acompanhamento continuado das famílias.
- Necessidade de maior estrutura física e logística para os serviços, especialmente em situações emergenciais.
- Complexidade crescente das demandas sociais, incluindo violações de direitos, judicialização de casos e situações de alta vulnerabilidade social.
- Dificuldades na manutenção de ações preventivas contínuas, em razão da priorização de



## **Prefeitura Municipal de Mirai**

### **Secretaria de Assistência Social**

demandas urgentes.

#### **Recomendações para 2026**

- Fortalecer o planejamento estratégico da Assistência Social, alinhando PPA, LDO e LOA às reais necessidades do território.
- Ampliar investimentos na política de Assistência Social, buscando maior aporte de recursos próprios, estaduais e federais.
- Reforçar as equipes técnicas, por meio de concursos, processos seletivos ou reorganização da força de trabalho, garantindo atendimento qualificado e humanizado.
- Investir na capacitação continuada dos profissionais do SUAS, com foco em gestão, trabalho social com famílias, proteção especial e gestão de riscos e desastres.
- Consolidar e atualizar planos estratégicos, como o Plano Municipal de Assistência Social e o Plano de Contingência, fortalecendo a resposta a emergências.
- Intensificar ações preventivas e de fortalecimento de vínculos comunitários, reduzindo a incidência de situações de risco social.

#### **8. Controle Social – Atuação do CMAS**

- Reuniões realizadas em 2025: 08 reuniões
- Deliberações aprovadas: 08 deliberações
- Prestação de contas analisada: 3
- Acompanhamento das ações dos CRAS e FMAS

#### **9. Intersetorialidade**

Ações articuladas com:

- Secretaria de Saúde – NASF e UBSs
- Secretaria de Educação (evasão escolar, SCFV, acompanhamento familiar)
- Conselho Tutelar e CMDCA

#### **10. Indicadores Gerais de 2025**



## **Prefeitura Municipal de Miraflores de la Sierra** **Secretaria de Assistência Social**

- Total de famílias atendidas no ano: 1.538
- Total de atendimentos individuais: 2.380
- Total de encaminhamentos para outros serviços: 569
- Participantes em grupos e oficinas: 237

### **11. Considerações Finais**

A gestão da política de Assistência Social no município de Miraflores de la Sierra, no período recente, foi orientada pelos princípios do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), com foco na proteção social básica e especial, no fortalecimento da rede socioassistencial e na garantia de direitos da população em situação de vulnerabilidade. Houve esforço contínuo para organização administrativa, planejamento das ações, execução dos serviços, programas e benefícios, bem como para o cumprimento das normativas legais, pactuações interfederativas e deliberações dos conselhos.

Destaca-se a atuação integrada entre CRAS, Departamento de Proteção Social Especial, Casa Lar, Cadastro Único e gestão do Bolsa Família, além do diálogo permanente com outras políticas públicas (saúde e educação). A gestão buscou aprimorar fluxos de atendimento, qualificar registros e relatórios, e garantir respostas mais rápidas às demandas judiciais, emergenciais e sociais do território.